

# FORMATION E-LEARNING REUSSIR SON ENTRETIEN



RÉFÉRENCE : EL-SFT016 - V2025

## PERFECTIONNER SES COMPÉTENCES POUR BRILLER LORS DES ENTRETIENS

E-LEARNING



**Qualiopi**  
processus certifié

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :  
ACTIONS DE FORMATION

### Public et prérequis :

Formation ouverte à tous publics.

Compréhension de la langue française.

### Durée de la formation estimée :

1 heure 10

Accès individuel valable 1 mois.

### Matériel nécessaire :

Ordinateur PC MAC, tablette, Android.

Avoir une connexion internet.

### Accessibilité :

Formation en ligne accessible au PMR.

Audiodescription et sous titrage non disponible

### Assistance technique :

Par mail à :

[Support-elearning@groupe-acn.fr](mailto:Support-elearning@groupe-acn.fr)

Par téléphone au :

01.85.76.70.06

### Evaluation :

Questionnaire de validation et exercices

Supports multimédias : images, vidéos, animations, audio, sites web...

### Supports pédagogiques :

Accès au cours en ligne.

Livret de fin de formation.



### OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

1. Acquérir les compétences nécessaires pour préparer efficacement un entretien.
2. Maîtriser l'art de se présenter de manière concise en cinq minutes.
3. Adapter ses compétences pour les entretiens en distanciel et en présentiel.
4. Développer des stratégies pour travailler son image et gérer le stress.



### PROGRAMME

- Préparer son entretien.
- Se présenter en 5 minutes.

- Distanciel ou présentiel.
- Travailler son image.
- Gérer son stress.
- Prendre confiance en soi.



Rigueur **COHÉSION DÉTERMINATION RESPECT AMBITION FIERTÉ**